



**Dutch  
Gymnastics**

**Districts Wedstrijdboekje Acrobatische Gymnastiek**  
District Oost  
Seizoen 2019

Versie: november '18



## Deel I: **Wedstrijdkalender**

Alle data en plaatsen zijn onder voorbehoud. Wijzigingen worden weergegeven in de agenda op de website van de KNGU ([oost.kngu.nl](http://oost.kngu.nl)). De sluitingsdatum voor het KNGU-loket van **alle niveau** is op 11 november 2018.

### Artikel 1: **Kalender District Oost C/D/E-Niveau**

Datum	Niveau	Activiteit	Organiserende vereniging
<b>12 januari 2019</b>	D/E-Niveau	1 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd	DIOS Dinxperlo
<b>19 januari 2019</b>	D/E-Niveau	2 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd	SPORTACROBATIEK Zwolle
<b>26 januari 2019</b>	C/D-Niveau	1 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd	WILHELMINA Kampen
<b>2 februari 2019</b>	C/D-Niveau	2 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd	SPORTACROBATIEK Zwolle
<b>9 februari 2019</b>	D/E-Niveau	3 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd	EGSV Genemuiden
<b>16 februari 2019</b>	D/E-Niveau	4 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd	GV Wapenveld
<b>9 maart 2019</b>	C/D-Niveau	3 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd	DOS Bennekom
<b>16 maart 2019</b>	C/D-Niveau	4 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd	SPORTACROBATIEK Zwolle
<b>23 maart 2019</b>	D/E-Niveau	ONK D/E-Niveau	DE LELEAART Wijchen
<b>6 april 2019</b>	C/D-Niveau	ONK C/D-Niveau	SVH Hellendoorn

### Artikel 2: **Kalender Landelijk C/D/E-Niveau**

Datum	Niveau	Activiteit
<b>11 mei 2019</b>	C-Niveau	1 <sup>e</sup> ½ Finale C-Niveau
<b>12 mei 2019</b>	C-Niveau	2 <sup>e</sup> ½ Finale C-Niveau
<b>18 mei 2019</b>	D/E-Niveau	1 <sup>e</sup> ½ Finale D/E-Niveau
<b>19 mei 2019</b>	D/E-niveau	2 <sup>e</sup> ½ Finale D/E-Niveau
<b>8 juni 2019</b>	D/E-Niveau	Finale D/E-Niveau
<b>22 juni 2019</b>	C-Niveau	Finale C-Niveau

De planning voor de landelijke wedstrijden (halve finales en finales C/D/E-Niveau) kunt u vinden in de agenda op de website van de KNGU ([wedstrijden.kngu.nl](http://wedstrijden.kngu.nl)). Inschrijvingen voor de landelijke halve finales worden gedaan door DTC-AG Oost.



**Artikel 3:**

**Kalender Landelijk A/B-Niveau**

<b>Datum</b>	<b>Niveau</b>	<b>Activiteit</b>
<b>30 maart 2019</b>	A/B-Niveau	1 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd
<b>31 maart 2019</b>	A/B-Niveau	2 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd
<b>4 mei 2019</b>	A/B-Niveau	3 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd
<b>5 mei 2019</b>	A/B-Niveau	4 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd
<b>25 mei 2019</b>	A/B-Niveau	5 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd
<b>26 mei 2019</b>	A/B-Niveau	6 <sup>e</sup> Plaatsingswedstrijd
<b>22 juni 2019</b>	B-Niveau	Finale B-Niveau
<b>23 juni 2019</b>	A-Niveau	NK A-Niveau





#### **Artikel 7: Inschrijfgeld**

<b>Niveau</b>	<b>Inschrijfgeld</b>	
A/B/C/LG-Jeugd & LG-Junior	€ 15,-	
D/E/LG-Pupil	€ 12,50	
<b>Aanmelding is bepalend, niet de werkelijke deelname</b>		

#### **Deel III: Technische Richtlijnen**

##### **Artikel 8: Leeftijdsindeling**

De leeftijdsindelingen zijn te vinden op de site van de KNGU ([wedstrijdzaken.kngu.nl](http://wedstrijdzaken.kngu.nl)). Deze richtlijnen worden ook aangehouden in ons District.

*LET OP: Zoals vorig jaar aangekondigd, zal de minimale leeftijd bij het C & B-Niveau met 1 jaar verhoogd worden. De minimale leeftijd voor het C-Niveau is 9 jaar en voor het B-Niveau is 10 jaar. De leeftijd wordt berekend aan de hand van het kalender jaar.*

##### **Artikel 9: E-Instap reglement**

Dit jaar zal weer het E-Instap niveau worden aangeboden op onze wedstrijd. De oefenstof en puntencode staat op de website van de KNGU ([wedstrijdzaken.kngu.nl](http://wedstrijdzaken.kngu.nl)). De choreografie en moeilijkheidstabellen voor het E-Instap niveau wordt dit jaar **niet** gewijzigd.

##### **Artikel 10: Logboekje D/E-Niveau**

Elk jaar zal de Landelijke Technische Commissie het afgelopen jaar evalueren en vragen die er zijn gekomen omtrent de oefenstof verduidelijken. Alle wijzigingen die gemaakt zijn gedurende seizoen 2018 zijn in de nieuwste versie van de moeilijkheidstabellen en het wedstrijdreglement meegenomen. Indien er gedurende het seizoen wijzigingen worden gedaan, zullen deze worden meegenomen in het logboekje van 2019.



## Deel IV

## Wedstrijden

### Artikel 11: Wedstrijdbladen

De wedstrijdbladen, voor alle niveaus, dienen 12 dagen voor de desbetreffende wedstrijd (maandag) uiterlijk **20.00 uur** digitaal aangeleverd te zijn via WeTransfer.

De wedstrijdbladen mogen naar: [acro.oost.wedstrijdbladen@gmail.com](mailto:acro.oost.wedstrijdbladen@gmail.com)

Let op:

- Eén wedstrijdblad per oefening
- PDF-bestand op 1 pagina

Onvolledig ingevulde of onleesbare wedstrijdbladen zullen worden geretourneerd. Voor het te laat inleveren van de wedstrijdbladen wordt 0,30 punt aftrek gegeven, door de juryvoorzitter.

### Bestandsnaam

De bestandsnaam wordt opgebouwd uit verschillende onderdelen, welke hieronder per onderdeel worden toegelicht:

Voorbeeld complete bestandsnaam:

#### **PW2-Bn1-W3-Blk4-006-DYN-WP-Csr-Hand & Stand, GV Acrogym**

- PW2 Plaatsingswedstrijd 1, 2, 3, 4 of ONK
- Bn1 Baan 1 of Baan 2
- W3 Wedstrijdronde van de dag (1, 2, 3 of 4)
- 006 Wedstrijdnummer (bestaande uit drie cijfers)
- DYN BAL = Balans | DYN = Dynamisch | COM = Combinatie
  - Bij D/E-Niveau COM gebruiken
- WP WP (Damespaar)  
WG (Damesgroep)  
MxP (Gemengd Paar)  
MP (Herenpaar)  
MG (Herengroep)
- Csr Csr (C-Senior) / Cjr (C-Junior)  
Dsr (D-Senior) / Djr (D-Junior) / Dje (D-Jeugd)  
Esr (E-Senior) / Ejr (E-Junior) / Eje (E-Jeugd) / Ein (E-Instap)
- Hand & Stand Voornamen sporters
- GV Acrogym Verenigingen



## **Artikel 12: Afmeldingen**

Afmelden van een team voor een bepaalde wedstrijd, kan uiterlijk tot en met **donderdagmiddag 12:00 uur** voor de wedstrijddag. Deze afmeldingen worden met zekerheid nog meegenomen in de definitieve versies van de blokindeling en deelnemerslijst.

**Afmelden** doet u door te mailen naar [acro.oost.wedstrijdzaken@gmail.com](mailto:acro.oost.wedstrijdzaken@gmail.com)

Alle afmeldingen die na donderdag 12:00 uur binnen komen zullen op de wedstrijddag door de wedstrijdleiding worden bekeken en indien mogelijk vindt een aanpassing van de blokindeling plaats. Hierbij is het uitgangspunt om zo min mogelijk te wijzigingen ten opzichte van de definitieve indeling.

## **Artikel 13: Muziek**

Voor seizoen 2019 zal er weer gewerkt worden met het digitaal aanleveren van de wedstrijdmuziek. Dit mag voor alle niveaus in het district gemaild worden naar [acro.oost.muziek@gmail.com](mailto:acro.oost.muziek@gmail.com) De muziek zal volgens het volgende principe moeten worden aangeleverd:

Voorbeeld complete bestandsnaam:

### **DO-2019-006-DYN-WP-Csr-Hand & Stand, GV Acrogym**

- DO District Oost
- 2019 Wedstrijdseizoen
- 006 Wedstrijdnummer (bestaande uit drie cijfers)
- DYN BAL = Balans | DYN = Dynamisch | COM = Combinatie
  - Bij D/E-Niveau COM gebruiken
- WP WP (Damespaar)  
WG (Damesgroep)  
MxP (Gemengd Paar)  
MP (Herenpaar)  
MG (Herengroep)
- Csr Csr (C-Senior) / Cjr (C-Junior)  
Dsr (D-Senior) / Djr (D-Junior) / Dje (D-Jeugd)  
Esr (E-Senior) / Ejr (E-Junior) / Eje (E-Jeugd) / Ein (E-Instap)
- Hand & Stand Voornamen sporters
- GV Acrogym Verenigingen

Naast het mailen, dient de train(st)er de oefeningen op **USB-stick** mee te nemen naar de wedstrijden. De bestandsnaam op de USB-stick moet overeenkomen met de bestandsnaam zoals hierboven opgesteld is.

*LET OP: Indien er tijdens het seizoen een muziek wijziging wordt gemaild, zorg er dan voor dat de bestandsnaam zoals hierboven opgemaakt is met als toevoeging het woord "**WIJZIGING**". De nieuwe bestandsnaam zou dan worden:*

**DO-2019-006-DYN-WP-Csr-Hand & Stand, GV Acrogym – WIJZIGING**



## **Artikel 14: Doorstroming**

### C/D/E-Niveau

Voor het C/D/E-Niveau schrijft men zich automatisch in voor twee plaatsingswedstrijden, waarbij er aan één wedstrijd deelgenomen moet worden. De beste wedstrijd telt (als eerste telt de plaats en vervolgens de gemiddelde score) aan de hand van deze resultaten zal de doorstroming naar het Oost Nederlands Kampioenschap (ONK) worden bepaald. Er zal tijdens één van de plaatsingswedstrijden een limiet behaald moeten worden om deel te mogen nemen aan het ONK.

### Doorstroming naar het Oost Nederlands Kampioenschap

Voor het D/E-Niveau zal er voor Gelderland & Overijssel een aparte doorstroming worden gemaakt. Voor het C-Niveau zal de doorstroming berekend worden tussen alle teams van District Oost. De aantallen zullen gebaseerd zijn op de procentuele deelname met een maximum van  $\pm 120$  oefeningen per ONK.

### Puntenlimiet

C-Niveau	nntb	Puntenlimiet tijdens PW's
D-Niveau	20,500	Puntenlimiet tijdens PW's
E-Niveau	20,000	Puntenlimiet tijdens PW's

→ *Er is geen mogelijkheid tot dispensatie*

### Doorstroming naar de Landelijke Halve Finales

Het aantal teams dat door mag stromen naar de Landelijke Halve Finales C/D/E-Niveau is vooraf bepaald door de LTC-AG. De doorstroming wordt, net als vorig seizoen, bepaald door het aantal inschrijvingen van ons District ten opzichte van het totaal Landelijk. Hierdoor zijn er, op moment van schrijven, nog geen aantallen te noemen.

### Puntenlimiet

C-Niveau	nntb	Puntenlimiet tijdens ONK
D-Niveau	21,500	Puntenlimiet tijdens ONK
E-Niveau	21,000	Puntenlimiet tijdens ONK

→ *Er is geen mogelijkheid tot dispensatie*

### Inzetten van Reserves

Er wordt door de DTC-AG bekeken welk team als reserve kan worden ingezet, echter een vereiste is dat de wedstrijdbladen ingeleverd moeten zijn. De werkwijze bij het inzetten van reserves is als volgt:

1. Een reserveteam in dezelfde categorie en van dezelfde plaatsingswedstrijd zal worden benaderd;
2. Een reserveteam in dezelfde categorie van de andere plaatsingswedstrijd zal worden benaderd;

Indien er geen reserveteam is voor de desbetreffende wedstrijd, of er kan niet aan de bovenstaande voorwaarden worden voldaan, zal de plek verloren gaan.





**Artikel 15: Trainers & Wedstrijdgedeelte**

Per vereniging mogen er niet meer dan **twee** trainers op de vloer aanwezig zijn en zijn zodanig herkenbaar in trainingspak. Daarnaast zullen lange haren vastgebonden moeten worden.

Tijdens de wedstrijden mogen alleen de deelnemers en trainers welke in dat blok aan de beurt zijn, in het wedstrijdgedeelte aanwezig zijn, gelet op het maximum van twee trainers per vereniging.

Sporters en trainers blijven gedurende de wedstrijd oefening van andere deelnemers op de bank zitten en mogen het wedstrijd gedeelte niet verlaten.

**Artikel 16: Wedstrijdinformatie en Uitslagen**

De wedstrijd informatie is in de agenda van de KNGU-site beschikbaar ([oost.kngu.nl](http://oost.kngu.nl)). Vrijdagmiddag staat de definitieve versie online. Uitslagen worden zo snel mogelijk na afloop van de wedstrijd op de KNGU-site ([oost.kngu.nl](http://oost.kngu.nl)) bekend gemaakt.



## **Deel V: Juryleden**

### **Artikel 17: Opgeven van juryleden**

Tijdens het inschrijven van de teams moet de vereniging één of meerdere juryleden opgeven. Bij de inschrijving moet het gehele formulier ingevuld worden, waarbij de volgende punten belangrijk zijn:

- Naam, E-mailadres & Telefoonnummer;
- Brevet Jurylid

*LET OP:*

- *Juryleden hoeven maar één keer opgegeven te worden in het loket, dus bij één niveau (bv. D-Junior);*
- *Een Jurylid moet van de inschrijving vooraf op de hoogte worden gesteld door de vereniging! Bij opgave in het loket gaat de DTC-AG ervanuit dat dit jurylid kan jureren tijdens het aankomende seizoen.*

### **Artikel 18: Datumenquête**

#### *Uitzetten van de datum enquête*

Na de deadline van de inschrijvingen van de teams, zet de DTC-AG een datum enquête uit bij de opgegeven juryleden en op basis van deze informatie worden de juryleden ingedeeld voor de plaatsingswedstrijden. Ook wordt er al gevraagd naar de beschikbaarheid van de juryleden tijdens de Oost Nederlandse Kampioenschappen, ongeacht het feit of verenigingen zich daarvoor plaatsen.

*LET OP: Bij deze datum enquête kan een jurylid alleen aangeven dat hij/zij wel of niet beschikbaar is. Opgeven als reserve is **niet** mogelijk.*

#### *Voorlopige juryindeling*

Aan de hand van de datum enquête wordt een voorlopige juryindeling gemaakt. Als een jurylid zich opgeeft wordt hij/zij zeker ingepland in de voorlopige juryindeling (al dan niet als reserve voor deze wedstrijd). We gaan ervanuit dat een jurylid opgeeft te kunnen jureren voor een bepaalde wedstrijd, hij/zij ook deze dag in zijn/haar agenda zal schrijven.

### **Artikel 19: Juryindeling**

Uiterlijk één week voor de desbetreffende wedstrijd zullen de juryleden te horen krijgen welke functie zij bekleden binnen het jurypanel (technisch / artistiek). Juryvoorzitters & Moeilijkheidsjuryleden (en evt. Hoofdjury) zullen hier al eerder bericht van ontvangen i.v.m. het nakijken van de wedstrijdbladen.



## Artikel 20: Aantal te leveren juryleden

Een deelnemende vereniging is verplicht een jurylid op te geven in het digitale loket. Dit jurylid dient te mogen jureren op het niveau waarin de vereniging deelneemt.

Het aantal te leveren juryleden wordt bepaald aan de hand van de opgegeven teams in het KNGU-Loket (niet de werkelijke deelname). Het aantal juryleden wordt bepaald door middel van het onderstaande schema:

Aantal teams ingeschreven	Te leveren dagdelen	Aantal teams ingeschreven	Te leveren dagdelen
1 t/m 4 teams	2 dagdelen	13 t/m 16 teams	8 dagdelen
5 t/m 8 teams	4 dagdelen	17 t/m 20 teams	10 dagdelen
9 t/m 12 teams	6 dagdelen	21+ teams	12 dagdelen

Het aantal dagdelen is per deelnemende wedstrijd. Elk team wordt ingeschreven voor twee wedstrijden, dus het bovenstaande schema moet maal twee worden gedaan om te berekenen hoeveel dagdelen een vereniging moet leveren voor de plaatsingswedstrijden. Het Oost Nederlands Kampioenschap wordt apart berekend volgens het bovenstaande schema.

### Plaatsingswedstrijden

Teams PW's	Deelnemend aantal teams PW's	Te leveren juryleden	Geleverde juryleden	Verschil	Administratie Kosten
<b>13 teams</b>	12 teams (1 team uitgevallen)	2 x 8 dagdelen	PW 1 = 6 dagdelen PW 2 = 4 dagdelen PW 4 = 5 dagdelen <b>= 15 dagdelen</b>	= -1	1x € 45,-

### Oost Nederlands Kampioenschap

Teams PW's	Deelnemend aantal teams PW's	Te leveren juryleden	Geleverde juryleden	Verschil	Administratie Kosten
<b>4 teams</b>	4 teams	1 x 4 dagdelen	ONK = 6 dagdelen <b>= 6 dagdelen</b>	= +2	€ 0,-



## **Artikel 21: Belangrijke punten**

Hieronder volgen enkele belangrijke aandachtspunten met betrekking tot Juryzaken.

- Een wedstrijddag bestaat uit 2 dagdelen ( $\pm$  6 uur per dagdeel);
- Voor het organiseren van een wedstrijd, wordt de vereniging vrijgesteld voor de helft van het aantal te leveren dagdelen;
- Voor de plaatsingswedstrijden moet een vereniging totaal 2 maal het benodigde aantal dagdelen leveren, berekend aan de hand van het totaal aantal ingeschreven teams. Het schema is te zien in Artikel 20;
- De Oost Nederlandse Kampioenschappen worden apart berekend, ook hiervoor wordt het schema van Artikel 20 aangehouden;
- Indien de vereniging niet voldoet aan het bovenstaande schema, worden er administratiekosten van € 45,- per dagdeel in rekening gebracht;
- Verenigingen die voor het eerst deelnemen, hebben dispensatie voor de bovenstaande regeling;
- Een jurylid dient zelf in de gaten te houden of hij/zij op de reservelijst staat ingedeeld. Het jurylid dient tot vrijdagavond 19:00 uur voorafgaand aan de wedstrijd beschikbaar te zijn;
- Een jurylid dat op de reservelijst staat, telt ook mee voor de geleverde dagdelen;
- Op de voorlopige indeling moet er gecontroleerd worden of het jurylid op zijn/haar opgegeven dat ingezet is (al dan niet als reserve). Achteraf kan er niet aangegeven worden dat men reserve stond of had moeten staan, dit valt niet meer te controleren;
- Een jurylid kan ook voor twee verenigingen jureren en dit dient opgegeven te worden in het loket en in de datum enquête. Ook dient het jurylid vooraf bij Juryzaken duidelijk aan te geven voor welke verenigingen hij/zij welke wedstrijd jureert. Beide verenigingen dienen hiervan op de hoogte te worden gesteld;
- Aan het eind van het seizoen wordt er per wedstrijdniveau een overzicht gemaakt van de geleverde dagdelen en verstuurd naar de train(st)ers. Train(st)ers kunnen dan bekijken of het schema klopt en eventueel vragen hierover te stellen aan de DTC-AG;
- Een overschot op het ene niveau kan niet worden gecompenseerd met een tekort op een ander niveau;